**《国家自然科学基金》合作研究意向协议书**

课题名称：

项目类型：

甲方：单位名称、项目负责人

乙方：单位名称、项目负责人

为了充分发挥双方学校在承担国家自然科学基金研究项目中的平台与专业优势，本协议双方就共同申报“国家自然科学基金”的事项，经平等协商，在真实、充分表达各自意愿的基础上，依据《中华人民共和国合同法》等有关法律和行政法规，并参考本项目经费来源部门的相关规定，达成以下协议，供合作双方共同恪守。

1. **研究方向及预期目标**
2. **合作研究计划、分工和进度**
3. **知识产权归属、使用和转移**
4. **经费分配**

本项目共申请直接经费 万元，乙方直接经费为总直接经费的 %，拨付形式为甲方以一次性(分批次的)方式拨付给乙方，(若分批次，应写明分几批及每批次的经费数)乙方的经费预算表见附件。

甲乙双方应严格按照经费预算表的各项要求开支经费。

若最终基金委的批准金额与申请金额不符，则以实际批准金额为准分配。

1. **双方义务与责任**

1、未经合作双方同意许可，协议的任何一方均不得将本协议内容以及合作申报材料、相关技术信息、材料等透露给第三方；也不得避开任意一方，独自或与他方申报项目。

2、协议各方应履行本合同而发生的争议，应积极协商、协调解决。

3、协议未尽事宜，双方应本着互惠互利、友好协商的原则另行协商约定。

1. **其他**

本协议自双方签字盖章之日起生效。

本协议1式4份，甲乙双方各持2份，具有同等效力。

|  |  |
| --- | --- |
| 依托单位名称（甲方）： | 合作单位名称（乙方）： |
| 项目负责人（签字）： | 合作负责人（签字）： |
| 日期： | 日期： |

附件：

|  |
| --- |
| 乙方经费预算表 |
| 预算编制说明：1. 在填报本表之前，请根据项目资助类别认真阅读相关的资助经费管理办法；
2. 经费预算的编制以申请书中的《经费申请表》为基础，以《国家自然科学基金项目资助批准通知书》中的资助金额为依据；
3. 一般乙方经费总额应不超过项目批准通知书中资助金额的50%；
4. 编制经费预算时，不考虑不可预见因素和前期投入；
5. 购置与试制仪器设备在10万元以上（包括10万元）时，须与甲方协商，并在报送基金委的《计划书》报告正文中逐项说明用途和必要性。
 |
| （金额单位：万元） |

合作单位项目资金预算表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 科目名称 | 金额 |
| 1 | 一、项目直接费用 |  |
| 2 | 1、设备费 |  |
| 3 | （1）设备购置费 |  |
| 4 | （2）设备试制费 |  |
| 5 | （3）设备改造与租赁费 |  |
| 6 | 2、材料费 |  |
| 7 | 3、测试化验加工费 |  |
| 8 | 4、燃料动力费 |  |
| 9 | 5、差旅/会议/国际合作与交流费 |  |
| 10 | 6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 11 | 7、劳务费 |  |
| 12 | 8、专家咨询费 |  |
| 13 | 9、其他支出 |  |
| 14 | 二、自筹资金 |  |

乙方财务部门（公章）： 乙方科研部门（公章）：

 乙方项目负责人（签字）：

 年 月 日

合作单位项目资金预算说明表

|  |
| --- |
| （请按《国家自然科学基金项目预算表编制说明》中的要求，对各项支出的主要用途和测算理由及合作研究外拨资金、单价≥10万元的设备费等内容进行详细说明，可根据需要另加附页。） |